

UMOWA – ZLECENIE

zawarta w dniu 1.03.2022 r. pomiędzy:

Dolnośląską Federacją Sportu, ul. Borowska 1-3, 50-529 Wrocław, NIP 899-21-28-344, reprezentowaną przez **Arkadiusza Zagrodnika – Dyrektora Biura DFS i Bożenę Górkę – Główną Księgową**, zwaną dalej **Zleceniodawcą**,

a , zamieszkałym/ą w
..... , zwanym/ą dalej **Zleceniobiorcą**.

Zleceniobiorca w związku z realizacją programu „SZKOLNY KLUB SPORTOWY” zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia zajęć w programie „Szkolny Klub Sportowy” na obiektach udostępnionych przez gminę lub inny organ prowadzący szkołę, w wymiarze do 58 godzin zajęć dla każdej z grup z częstotliwością 2 zajęć tygodniowo x 1 h zegarowa na każdą z przyznaczonych grup. Pełne warunki realizacji umowy znajdują się w Załączniku do Umowy-Zlecenia. **Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z jego treścią i zobowiązuje się do ich realizacji.**
2. Zapoznania uczestników z zasadami bezpieczeństwa na zajęciach sportowo - rekreacyjnych.
3. Prowadzenia dla każdej grupy elektronicznego dziennika zajęć z aktualnymi wpisami co do ich treści.
4. Załączenie do dziennika aktualnych zgód opiekunów prawnych dla wszystkich uczestników.
5. Wypisanie oraz przekazanie uczestnikom certyfikatów uczestnictwa w projekcie SKS.
6. **Przeprowadzenie dwa razy w ciągu roku obowiązkowych testów sprawności fizycznej.**
7. Przekazania Zleceniodawcy, poprzez **zamieszczenie w Elektronicznym Dzienniku Zajęć**, wygenerowanych Raportów, za każdy miesiąc oddzielnie, **najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca.**
8. Poinformowania Zleceniodawcy o wszelkich zmianach w oświadczeniu podatkowych i ZUS w terminie do pięciu dni od zaistniałego zdarzenia
9. Ostateczny termin wysłania ostatniego rozliczenia za miesiąc listopad ustala się na 10.12.2022.

Umowa zostaje zawarta na okres: od 1.03.2022 r. do 30.11.2022 r.

Stawka za przeprowadzenie 1 godziny zegarowej zajęć wynosi 60 zł, słownie: sześćdziesiąt zł i zawiera w przypadku zleceniobiorcy podlegającego ubezpieczeniom społecznym składki finansowane przez Zleceniodawcę. Wysokość wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie druku rozliczenia miesięcznego zamieszczonego w Dzienniku Zajęć i przesłana na konto bankowe:

Zakończenie zadania może nastąpić przed zakończeniem umowy.

Adres e-mail do kontaktu i wysyłki PIT-11

(Akceptuję przesłanie PIT-11 wyłącznie drogą elektroniczną na podany adres)

.....
(czytelny podpis zleceniobiorcy) (akceptacja merytoryczna) RSTPS*** (zleceniodawca)

OŚWIADCZENIE DO CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIOWYCH (WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

Nazwisko Imiona

Nazwisko rodowe PESEL

NIP** NFZ

Data urodzenia

Urząd Skarbowy

Adres zamieszkania (zameldowania): miejscowość kod pocztowy

ulica nr domu nr mieszkania

Województwo Powiat Gmina

Ja oświadczam że: (niepotrzebne skreślić*)

- **jestem / nie jestem*** zatrudniony/a jako pracownik etatowy w
.....
(szkoła, gmina, powiat)

na czas **NIEOKREŚLONY / OKREŚLONY***, w terminie **DO** i uzyskuję z tego tytułu wynagrodzenie

RÓWNE, WYŻSZE, NIŻSZE* (niepotrzebne skreślić)

od minimalnego wynagrodzenia (3.010,00 zł brutto) w wysokości zł brutto

(podać wysokość wynagrodzenia, tylko jeżeli zaznaczono NIŻSZE).

- **jestem / nie jestem*** emerytem/tką, rencistą/rencistką – nr świadczenia
- **posiadam / nie posiadam*** orzeczenie o niepełnosprawności – nr
- **jestem / nie jestem*** objęty/a obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym z tytułu **INNEJ umowy zlecenia** zawartej na okres od..... do..... i uzyskuję z tego tytułu wynagrodzenie **RÓWNE, WYŻSZE, NIŻSZE*** od minimalnego wynagrodzenia (3.010,00 zł brutto).
- dołączyć zaświadczenie o okresie zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia.
- **prowadzę / nie prowadzę*** działalność gospodarczą od której odprowadzane są składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne od kwotyzł brutto – NIP**:
- **wnoszę / nie wnoszę*** o zapisanie mnie do PPK (dotyczy osób objętych ubezpieczeniem społecznym i rentowym)
- **wnoszę / nie wnoszę*** o objęcie mnie **dobrowolnym** ubezpieczeniem emerytalnym, rentowym,
- **wnoszę / nie wnoszę*** o objęcie mnie **dobrowolnym** ubezpieczeniem chorobowym,
- **jestem / nie jestem*** uczniem/cą, studentem/tką do 26 roku życia (kserokopia legitymacji studenckiej).
- **jestem / nie jestem*** zarejestrowany/a w Powiatowym Urzędzie Pracy
- **wnoszę o niestosowanie** rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 stycznia 2022 r. w sprawie przedłużenia terminów poboru i przekazania przez niektórych płatników zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych

O zmianach złożonych w oświadczeniu zobowiązuję się poinformować Zleceniodawcę w ciągu 7 dni.

Data 1.03.2022 r.

Czytelny podpis zleceniobiorcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r (dalej: **RODO**). informujemy, iż:

- **Administratorem Danych Osobowych (dalej: ADO) podanych przez Zleceniobiorcę jest Dolnośląska Federacja Sportu**, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Borowska 1-3. Dane kontaktowe ADO: tel. 71 367 50 61, mail: wfs@sport.wroclaw.pl
- ADO powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony danych i realizacji swoich praw: e-mail: wfs@sport.wroclaw.pl lub pisemnie na adres siedziby ADO.
- Dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane są w celu: a) zawarcia, wykonania i na podstawie umowy zlecenia (art. 6 ust 1 lit. b RODO), b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu umowy zlecenia, co stanowi prawnie uzasadniony interes ADO (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), c) w celu realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa podatkowego i prawa ubezpieczeń społecznych (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO)
- Dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski, Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- Dane pozyskane w związku z zawarciem umowy ADO przetwarza przez okres jej trwania oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z niej wynikających. Dane pozyskane w celu realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych będą przechowywane przez okres określony tymi przepisami.
- Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
- Podane dane będą udostępniane Ministerstwu Sportu i Turystyki w celu realizacji umowy.
- Zleceniobiorca ma prawo dostępu do treści swoich danych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu oraz prawo do przenoszenia danych.
- Zleceniobiorca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, w tym RODO.
- Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy przetwarzanych w celu korzystania z serwisu internetowego na domenie www.szkolnyklubsportowy jest operator serwisu tzn. Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Trylogii 2/16, 01- 982 Warszawa. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w celu realizacji Programu SKS w tym w celu dokumentowania, monitorowania oraz ewaluacji realizacji Programu SKS (w tym testów sprawnościowych w ramach Narodowej Bazy Talentów) oraz w celach sprawozdawczych, w szczególności w celu umożliwienia korzystania ze ww. serwisu w tym narzędzia jakim jest Dziennik SKS na podstawie jego zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) udzielonej przez Zleceniobiorcę w momencie dokonywania rejestracji w ww. serwisie. Dane osobowe mogą zostać przekazane Ministerstwu Sportu i Turystyki – dysponentowi środków finansowych zgromadzonych w ramach Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w celu dokumentowania, monitorowania oraz ewaluacji realizacji Programu SKS. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy jako użytkownika ww. serwisu zostały określone w Polityce Prywatności dostępnej na stronie internetowej www.szkolnyklubsportowy.pl.

* niepotrzebne skreślić

** NIP – wypełniają tylko osoby które w danym roku prowadzą/prowadziły działalność gospodarczą, są/byli podatnikami VAT, są/byli płatnikami podatków i składek ZUS

*** rejestr sprawców przestępstw na tle seksualnym

Załącznik nr 1 do umowy zlecenia

Imię i nazwisko nauczyciela

Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Do zadań Zleceniobiorcy w ramach realizacji Umowy należą w szczególności:
 - 1) Przeprowadzenie rekrutacji uczestników do Programu;
 - 2) Utworzenie i zgłoszenie Grupy SKS;
 - 3) Zebrania od Uczestników Programu SKS lub ich przedstawicieli ustawowych Uczestników Programu SKS zgodne na udział w Programie oraz innych zgód zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zleceniodawcę, (dalej „Oświadczenie Uczestnika Programu SKS/ Oświadczenie Przedstawiciela Uczestnika Programu SKS”), a następnie wprowadzenie ich skanów do Dziennika SKS oraz ich przechowywanie do dnia 30 czerwca 2023 roku
 - 4) Systematyczne prowadzenia Dziennika SKS;
 - 5) Prowadzenia 58 Zajęć SKS w Grupie SKS z częstotliwością 2 razy w tygodniu w terminach zgodnych z harmonogramem zadeklarowanym przez Zleceniobiorcę w Dzienniku SKS (w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany częstotliwości zajęć). Czas trwania zajęć sportowych w Grupie SKS wynosi 60 min (jedna jednostka ćwiczebna).
 - 6) Przeprowadzenie testów sprawnościowych uczestników Programu SKS dwa razy w roku w terminach określonych przez Operatora krajowego oraz wprowadzenie tych wyników do Dziennika SKS;
 - 7) Do dnia 5 każdego miesiąca kalendarzowego wgrywanie do Dziennika SKS raportu z przeprowadzonych Zajęć SKS,
 - 8) Weryfikacja harmonogramu zajęć (raz w miesiącu) i w razie potrzeby jego niezwłoczna aktualizacja.
 - 9) Informowanie o realizacji Programu SKS poprzez umieszczenie plakatów i tablic informacyjnych w miejscach wskazanych w Regulaminie Programu SKS.
 - 10) Wypełnienia w Dzienniku SKS raportu końcowego z działań zrealizowanych w ramach Programu SKS.
 - 11) Przekazania uczestnikom certyfikatów uczestnictwa w Programie SKS
 - 12) Inne zadania określone w Regulaminie Programu
2. **Wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, związanych z aktualną na dany moment sytuacją epidemiczną**, dopuszcza się odstępstwa w realizacji obowiązków określonych w ust. 1 w zakresie określonym poniżej:
 - 1) **za zgodą Operatora krajowego**, możliwe jest przeprowadzenie Zajęć SKS z częstotliwością 1 raz w tygodniu, w takim przypadku czas trwania zajęć sportowych powinien wynosić 120 minut (dwie jednostki ćwiczebne);
 - 2) możliwe jest zmniejszenie liczby wskazanych w ust. 1 pkt 5 Zajęć SKS w Grupie SKS (58 zajęć);
 - 3) możliwe jest zmniejszenie liczby uczestników w Grupie SKS poniżej 15 uczniów.
 - 4) możliwe jest zmniejszenie częstotliwości przeprowadzania testów sprawnościowych, o których mowa w ust. 1 pkt. 6)
- Dokonanie jakichkolwiek z wyżej wymienionych zmian może nastąpić jedynie po uprzednim uzgodnieniu ich ze Zleceniodawcą i na warunkach z nim ustalonych.**
3. Zleceniobiorca nie może rozliczać prowadzonych przez siebie zajęć w Grupach SKS w ramach innych programów lub jakichkolwiek innych zajęć realizowanych na podstawie innych stosunków prawnych. W trakcie przeprowadzania konkretnych zajęć Grupy SKS Zleceniobiorca nie może realizować jakichkolwiek innych działań w ramach innych stosunków prawnych łączących Zleceniobiorcę z jakimkolwiek innym niż Zleceniodawca podmiotem (np. inne zajęcia sportowe finansowane z innych źródeł).

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę

1. Zleceniodawca oświadcza, że administratorem danych osobowych Uczestników Programu SKS oraz przedstawicieli ustawowych Uczestników Programu SKS jest Operator krajowy. Zleceniodawca oświadcza, że Operator krajowy powierzył mu przetwarzanie danych osobowych w zakresie co najmniej odpowiadającemu zakresowi upoważnienia, o którym mowa w ust. 2 poniżej. Zleceniodawca oświadcza, że jest uprawniony do upoważnienia Zleceniobiorcy do przetwarzania danych osobowych na zasadach i w zakresie określonym w ust. 2 poniżej.
2. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania danych osobowych Uczestników Programu SKS oraz przedstawicieli ustawowych Uczestników Programu SKS w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy w szczególności w zakresie danych osobowych znajdujących się w Oświadczeniu Uczestnika Programu SKS oraz w Oświadczeniu Przedstawiciela Uczestnika Programu SKS, jak również danych osobowych wprowadzonych do Dziennika SKS w szczególności: 1) dane osobowe Uczestnika Programu SKS: imię i nazwisko, data urodzenia, nazwa szkoły, adres e-mail, wizerunek, posiadanie licencji PZS, udział w innych niż SKS zajęciach sportowych, masa ciała, wzrost, wyniki prób sprawności fizycznej, frekwencja na zajęciach, płeć 2) dane osobowe przedstawiciela ustawowego Uczestnika Programu SKS: imię i nazwisko, podpis, adres e-mail, numer telefonu.
3. Zleceniobiorca uprawniony jest do dokonywania następujących operacji na danych osobowych: zbieranie, utrwalanie, modyfikowanie, wprowadzania ich do Dziennika SKS, przechowywanie, a po upływie 30 czerwca 2023 roku - niszczenie.
4. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych obowiązuje przez okres trwania niniejszej Umowy lub do momentu odwołania upoważnienia.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/94/WE (dalej „RODO”), ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781) i zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych aktach prawnych.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do stosowania się do wszelkich wskazówek Operatora wojewódzkiego oraz Operatora krajowego dotyczących sposobu przetwarzania przez niego danych, a także konieczności stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo tym danym osobowym.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania Umowy jak i po jej zakończeniu.

.....
(czytelny podpis zleceniobiorcy)

.....
(zleceniodawca)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku oraz wypowiedzi zarejestrowanych podczas zajęć prowadzonych w ramach Programu „SKS” w celach promocyjnych oraz dokumentacyjnych Programu „SKS” poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Wyrażona zgoda obejmuje używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek

Na podstawie wyrażonej zgody mój wizerunek i wypowiedzi mogą być użyte w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawione z wizerunkami innych osób, mogą być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagranie filmowe i dźwiękowe mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia - bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, billboardy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie (w tym na portalach społecznościowych Facebook, Twitter, Instagram, YouTube). Wizerunek i wypowiedzi nie mogą być użyte do innych celów, w formie publikacji obraźliwej dla mnie lub naruszać w inny sposób dobra osobiste. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

Data 1.03.2022 r.

Czytelny podpis zleceniobiorcy